

1. Definitioner för inmatning rådata i webbformulär

I. **Timtaxa miljöbalkstillsyn**

Definition

Ange taxan för rapporteringsåret.

Enhet: kronor.

II. **Timtaxa livsmedelskontroll**

Definition

Ange taxan för kontroll för rapporteringsåret.

Enhet: kronor.

III. **Timtaxa livsmedelskontroll, extra offentlig kontroll**

Definition

Ange taxan för extra offentlig kontroll för rapporteringsåret.

Ange i kommentarsfältet om differentierade taxor saknas.

Enhet: kronor.

IV. **Inspektörer för miljöbalkstillsyn, årsarbetskrafter**

Definition

Antal årsarbetskrafter som arbetat med miljöbalkstillsyn. Med årsarbetskrafter avses antal tjänster omräknat till heltidstjänster. En deltidsanställd person ingår alltså med den andel av en heltid som tjänsten utgör. Det betyder att en person som arbetar halvtid med miljöbalkstillsyn räknas som 0,5 årsarbetskrafter.

Korrigeras för längre tjänstledigheter som t.ex. studier, föräldraledighet eller annan tjänst. Korrigeras för längre sjukfrånvaro (där rehabiliteringsutredning görs) men **inte** för sjuk- och VAB- dagar. Om en person påbörjat eller avslutat sin tjänst under året ska hänsyn tas till det.

Chefer, samordnare och administrativ personal, eller del av tjänst med dessa uppgifter, ingår inte.

Systemförvaltning, kontrollverksamhet, miljöövervakning ingår inte.

Man behöver inte titta på utfallet i tidsredovisningen. Man gör en bedömning i antalet tjänster.

Enhet: årsarbetskrafter.

V. Inspektörer för livsmedelskontroll, årsarbetskrafter

Definition

Antal årsarbetskrafter som arbetat med livsmedelskontroll. Med årsarbetskrafter avses antal tjänster omräknat till heltidstjänster. En deltidsanställd person ingår alltså med den andel av en heltid som tjänsten utgör. Det betyder att en person som arbetar halvtid räknas som 0,5 årsarbetskrafter.

Korrigeras för längre tjänstledigheter som t.ex. studier, föräldraledighet eller annan tjänst. Korrigeras för längre sjukfrånvaro (där rehabiliteringsutredning görs) men inte för sjuk- och VAB- dagar. Om en person påbörjat eller avslutat sin tjänst under året ska hänsyn tas till det.

Chefer, samordnare och administrativ personal, eller del av tjänst med dessa uppgifter, ingår inte.

Systemförvaltning eller kontrollverksamhet ingår inte.

Man behöver inte titta på utfallet i tidsredovisningen. Man gör en bedömning i antalet tjänster.

Enhet: årsarbetskrafter.

VI. Antal registrerade anläggningar för livsmedelskontroll

Definition

Samtliga inspektioner eller kontrollbesök under året enligt livsmedelslagstiftningen.

Som inspektion eller kontrollbesök räknas alla besök som sker på plats, inklusive oplanerade.

Vid återkommande besök på samma verksamhet räknas varje gång som ett besök. Till exempel; är du ute på en verksamhet fyra gånger under ett år, räknas detta som fyra besök.

Andra typer av möten, typ informationsmöten, räknas inte.

Enhet: stycken.

VII. Antal kommuninvånare

Definition

Befolkningsmängd per den 31 december för rapporteringsåret (det år data avser).

Enhet: antal invånare.

VIII. Antal tillsynsbesök enligt miljöbalken

Definition

Samtliga inspektioner eller tillsynsbesök under året enligt miljöbalken, inklusive enskilda avlopp.

Som inspektion eller tillsynsbesök räknas alla besök som sker på plats **eller i digital form**, inklusive oplanerade. Även sådana besök som innebär att man "tittar inom", "kör förbi", som antecknas i ärendet och därmed utgör underlag för handläggning samt för debitering.

Vid återkommande besök på samma verksamhet räknas varje gång som ett besök. Till exempel; är du ute på en verksamhet fyra gånger under ett år, räknas detta som fyra besök.

Andra typer av möten, typ informationsmöten, räknas inte.

Enhet: stycken.

IX. Antal tillsynsbesök enligt livsmedelslagstiftningen

Definition

Samtliga inspektioner eller kontrollbesök under året enligt livsmedelslagstiftningen.

Som inspektion eller kontrollbesök räknas alla besök som sker på plats **eller i digital form**, inklusive oplanerade.

Vid återkommande besök på samma verksamhet räknas varje gång som ett besök. Till exempel; är du ute på en verksamhet fyra gånger under ett år, räknas detta som fyra besök.

Andra typer av möten, typ informationsmöten, räknas inte.

Enhet: stycken.

X. Tillsynsintäkter för miljöbalkstillsynen

Definition

Total summa tillsynsintäkter för miljöbalkstillsyn.

Intäkter från externa och kommunala verksamhetsutövare ska räknas med.

Intäkter som inte ska räknas med är: bidrag, projektintäkter och försäljningsintäkter.

Energirådgivning ingår inte.

Enhet: kronor

XI. Tillsynsintäkter för livsmedelskontroll

Definition

Total summa tillsynsintäkter (exkl. extra offentlig kontroll) livsmedelstillsyn.

Om intäkterna från extra offentlig kontroll inte kan särredovisas, redovisas totala intäkterna för livsmedelskontrollen här.

Intäkter från externa och kommunala verksamhetsutövare ska räknas med.

Intäkter som inte ska räknas med är: bidrag, projektintäkter och försäljningsintäkter.

Ange i kommentarsfältet om differentierade taxor saknas.

Ange i kommentarsfältet om intäkterna från planerad kontroll inte kan särredovisas från intäkterna från extra offentlig kontroll.

Enhet: kronor.

XII. Tillsynsintäkter för livsmedelskontroll, extra offentlig kontroll

Definition

Total summa tillsynsintäkter för extra offentlig kontroll livsmedelstillsyn.

Om intäkterna från extra offentlig kontroll inte kan särredovisas redovisas ingen rådata här.

Intäkter från externa och kommunala verksamhetsutövare ska räknas med.

Intäkter som inte ska räknas med är: bidrag, projektintäkter och försäljningsintäkter.

Ange i kommentarsfältet om differentierade taxor saknas.

Ange i kommentarsfältet om intäkterna från planerad kontroll inte kan särredovisas från intäkterna från extra offentlig kontroll.

Enhet: kronor.

XIII. Bruttokostnader miljöbalkstillsynen

Definition

Bruttokostnader är kostnader för alla årsarbetskrafter inom miljöbalksområdet, inklusive OH-kostnader. Detta innebär att bruttokostnaden ska baseras på;

- Totala lönekostnaden (inkl. pensionskostnader och sociala avgifter) för alla de årsarbetskrafterna som arbetar inom området.
- Totala lönekostnader för samordnare och chefer (**inklusive tillämpliga delar** för förvaltningschef, kommunchef)
- Totala lönekostnader nämndsekreterare, administratörer, informatörer, vaktmästare (tillämpliga delar)
- Kostnader för nämnden (tillämpliga delar)
- Hyra
- HR
- Ekonom – lönekostnad
- Ekonomi - systemkostnad
- Jurist – lönesystem
- Tjänsteman i beredskap
- Upphandling
- Arkiv
- Städning
- Kaffe/te/frukt
- El/uppvärmning

- Avfallshantering
- IT-support
- Hemsida
- Utvecklingsarbete för kommunen som helhet
- Utveckling för tillsynen, ex medlemsavgift miljösamverkan, luftvårdsförbundet
- Bilar/bilpool
- Drivmedel
- Datorer/telefoner
- Licenser
- Telefon/post
- Representation
- Försäkringar
- Inkasso
- Rättegångskostnader
- Utbildningar
- Resor
- Kläder
- Skyddsutrustning
- Provtagningsutrustning
- Mätutrustning
- Friskvård
- Företagshälsovård
- Avskrivningar och kapitalkostnader
- mm

Viktigt att försöka göra en **fullständig kostnadsfördelning** och få med proportionella delar av de kostnader som kan vara dolda i en stor kommuns budget, dvs gemensamma kostnader för bl.a. HR-avdelningen, kommunchefen, stabsfunktioner, vaktmästare, posthämtning, försäkringar mm. Underlaget bör vara detsamma som används i uträkningen av taxan. Om resultaten skiljer sig åt kan det kan vara skäl att granska underlaget för taxan och göra eventuella korrigeringar.

Enhet: kronor

XIV. Bruttokostnad livsmedelskontroll

Definition

Bruttokostnader är kostnader för alla årsarbetskrafter inom livsmedelsområdet, inklusive OH-kostnader. Detta innebär att bruttokostnaden ska baseras på;

- Totala lönekostnaden (inkl pensionskostnader och sociala avgifter) för alla de årsarbetskräfterna som arbetar inom området.
- Totala lönekostnader för samordnare och chefer (**inklusive tillämpliga delar** för förvaltningschef, kommunchef)
- Totala lönekostnader nämndsekreterare, administratörer, informatörer, vaktmästare (tillämpliga delar)

- Kostnader för nämnden (tillämpliga delar)
- Hyra
- HR
- Ekonom – lönekostnad
- Ekonomi - systemkostnad
- Jurist – lönesystem
- Tjänsteman i beredskap
- Upphandling
- Arkiv
- Städning
- Kaffe/te/frukt
- El/uppvärmning
- Avfallshantering
- IT-support
- Hemsida
- Utvecklingsarbete för kommunen som helhet
- Utveckling för tillsynen, ex medlemsavgift miljösamverkan, luftvårdsförbundet
- Bilar/bilpool
- Drivmedel
- Datorer/telefoner
- Licenser
- Telefon/post
- Representation
- Försäkringar
- Inkasso
- Rättegångskostnader
- Utbildningar
- Resor
- Kläder
- Skyddsutrustning
- Provtagningsutrustning
- Mätutrustning
- Friskvård
- Företagshälsovård
- Avskrivningar och kapitalkostnader
- mm

Viktigt att försöka göra en **fullständig kostnadsfördelning** och få med proportionella delar av de kostnader som kan vara dolda i en stor kommuns budget, dvs gemensamma kostnader för bl.a. HR-avdelningen, kommunchefen, stabsfunktioner, vaktmästare, posthämtning, försäkringar mm. Underlaget bör vara detsamma som används i uträkningen av taxan. Om resultaten skiljer sig åt kan det kan vara skäl att granska underlaget för taxan och göra eventuella korrigeringar.

XV. Utför inspektörerna all administration själv?

Svara endast ja eller nej

XVI. Finns tillgång till juridiskt stöd inom fackområdena, antingen i organisationen eller upphandlat?

Svara endast ja eller nej

XVII. Finns tillgång till kommunikatör, antingen i organisationen eller upphandlat?

Svara endast ja eller nej

XVIII. Är den genomsnittliga restiden till objekten (tur och retur) lika med eller mindre än 40 minuter?

Svara endast ja eller nej

XIX. Har mer än 80% av den planerade livsmedelskontrollen utförts under året?

Svara endast ja eller nej

XX. Har mer än 80% av den årsdebiterade miljöbalkstillsynen utförts?

Svara endast ja eller nej